

就職・創業を応援！ 仕事に強い Excel

Excel 応用講座Ⅱ

人材育成メニュー ICT スキルアップセミナー【求職者向け】

この4日間で就職に役立つ実践的なエクセルスキルを身に付ける！

日時	平成30年 12月4日(火)・11日(火)・ 12日(水)・18日(火) 毎回 9:00～12:00 全4回
場所	東御市中央公民館 パソコン室
定員	15名 応募多数の場合は、地域求職者を優先させていただきます。 受講の可否については、申込×切後郵送にてお送りいたします。
受講条件	求職中・創業希望の方で、Excel 中級程度のスキルをお持ちの方。
費用	受講料無料・テキスト代無料
申込×切	平成30年11月16日(金)
申込方法	当協議会ホームページのエントリーシートよりお申込みください。 https://tomi-koyo.jp/ または、裏面の受講申込書をお送りください。 0268-75-454

就職・仕事の強みに

Excel のできる！を明確化しませんか？
複雑な関数やグラフ作成、データベースを使いこなせるようになり、就職活動・創業活動の強みにしたい方のご参加をお待ちしています。

こんな方にお勧めです！

- 基本的な Excel 操作はできるが応用的な操作を身に付けて、仕事に活かしたい方
- 過去に Excel を使用していたが、しばらく使用していないため、応用操作を改めて学び、仕事に活かしたい方。

受講者の声

- 👤 30代女性
講師の先生の説明が丁寧でわかりやすかったです。質問もしやすく、応用講座ということで、ついていけるか心配でしたが、よく理解できました。就活に自信ができました。
- 👤 40代男性
テキスト以外で活用できる機能をたくさん知ることができました。自己流で時間をかけていた作業が、簡単にできることがわかり、就職後も活用できそうです。

この講座で使用するソフト

この講座では Microsoft Office Excel2013 を使用します。
■使用テキスト：Excel2013 応用（FOM 出版）

雇用保険を申請される方へ

当セミナーへ参加すると、求職活動としてカウントされます。
4回すべて受講後に受講証明書をお渡しますので、各職業安定所（ハローワーク）に提出してください。

後援：東御市・東御市商工会・ハローワーク上田

講師紹介

株式会社すきこそじょうず（MOS 試験会場）

竹内 裕子 先生

製造業に事務職として 15 年勤務。
その後、PC スクール講師として転身。
マイクロソフト社認定トレーナーとして
12 年の経験あり。また、実務相談、
資格試験対策まで幅広く講師を務めている。
上田女子短期大学非常勤講師（8 年）、
東御市ネットリテラシー教育推進協議会員
<http://www.sukikoso.com>



地域の雇用・求職を支援します！

主催 **東御市雇用創造協議会**

●Tel 0268-75-4540 ●Fax 0268-75-4542
〒389-0592 長野県東御市 281-2(東御市役所内)
Mail:info@tomi-koyo.jp HP:tomi-koyo.jp